



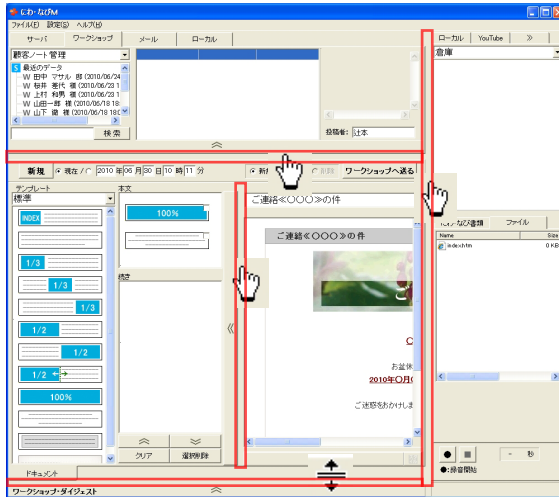


■ にわ・なびM画面 基本説明

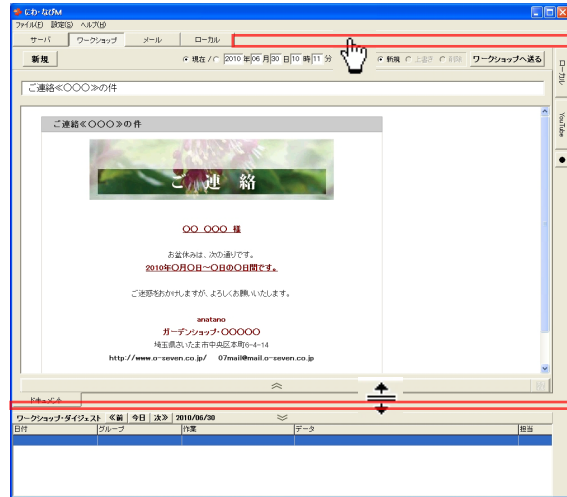
にわ・なびM画面全体に共通しますが、カーソルが  になる部分をクリックすると、格納されている画面が開きます。また、ドラッグすると、画面の表示範囲の変更ができます。同様にカーソルが  の時にドラッグすると、画面の表示範囲を変更できます。作業しやすい状態に調整して使用してください。

(例：ワークショップ画面)

【格納してある画面が開いた状態】



【画面が格納された状態】



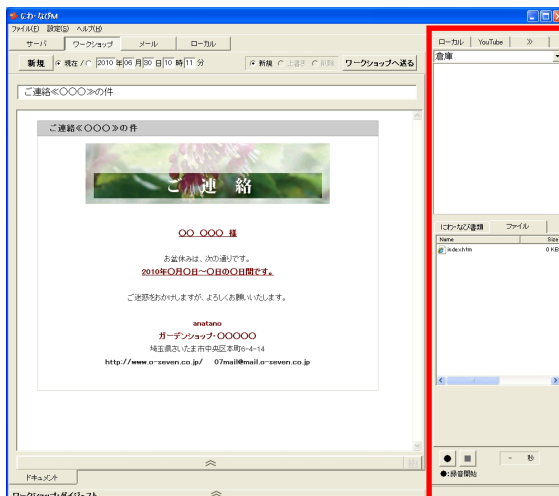
画面右の [ローカル] [YouTube] [●] はデータをビジュアルシートにUPする際に使用します。

[ローカル]：設定メニューの [ローカル] に登録した保存先を表示します。データを添付する時ここで選択して、ビジュアルシートへ添付することができます。

[YouTube]：YouTube動画をここからビジュアルシートに添付します。添付方法は【YouTube登録方法】P37～を参照してください。

[●]：録音機能です。録音マイクを接続して●をクリックで音声録音。録音した音声は開いているビジュアルシートに添付されます。

画面左に格納されている画面を開いた状態



【閲覧・編集履歴/投稿者】

管理情報を選択すると、その情報をいつ・誰が閲覧・編集したのか？が表示されます。

投稿者は情報を保管する人の名前を入力する欄です。ここに記入されている名前が閲覧や編集の履歴として残ります。

【ビジュアルシート作業画面】

ビジュアルシートの作成・プレビューができます。

【ビジュアルシート作業履歴】

ビジュアルシートの作業履歴を今日・過去・未来で確認することができます。項目をダブルクリックすれば、ビジュアルシートを直接開いて編集することもできます。